

- замены традиционной урочной системы обучения лекционносеминарскими занятиями (для старших классов);
- уменьшения количества часов на письменные опросы;
- предоставления учащимся права на самостоятельное изучение учебного материала с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.
- дистанционные занятия и т.п.

2.4. При корректировке рабочей программы изменяется количество часов, отводимых на изучение раздела (курса). Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнения ее практической части в полном объеме.

2.5. Контроль за преодолением отставаний в освоении программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части учебных программ осуществляет заместитель директора по УР.

2.6. Корректировка рабочих программ рассматривается на заседании методического объединения и согласуется с заместителем директора по УР и утверждается директором ОУ.

3. Оформление корректировки рабочих программ учебных предметов (курсов)

3.1. При корректировке рабочей программы учитель вносит информацию в «Лист корректировки рабочей программы» (Приложение 1), «Календарно- тематического планирования» (Приложение 2).

3.5. Листы корректировки в бумажном виде подписываются учителем и заместителем директора по УВР.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
ГОРОДА НУРЛАТ РТ**

<p>«Рассмотрена» водитель ШМО</p>	<p>«Согласована» Заместитель директора по УР по вопросам национального образования MAOY «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Нурлат</p>	<p>«Утверждена» Директор MAOY «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Нурлат</p>
<p>окол № ____ от » _____ 0000 г.</p>	<p>_____ 0000 г. « ____ » _____ 0000 г.</p>	<p>Приказ № ____ от « ____ » _____ 0000 г.</p>

Лист корректировки рабочей программы
(календарно-тематического планирования (КТП)
рабочей программы)

по учебному предмету _____

в _____ классе

за _____ четверть _____ учебного года

Учитель _____

